Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс «Взлет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ
«Образовательный комплекс «Взлет»

Новикова А.А.

Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации 2027года
по образовательным программам основного общего образования
учащихся муниципального образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
«Образовательный комплекс «Взлет»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Взлет»
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2026/27 учебном году	Декабрь	Директор муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Взлет»
1.3.	Издание приказов: • о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов; • о порядке окончания 2026/27 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов; • об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х классов	Май–июнь	Директор муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Взлет», заместитель директора по УР
1.4.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Взлет», заместитель директора по УР

1.5.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2027 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Взлет», заместитель директора по УР
1.6.	сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2027 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Директор муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Взлет», заместитель директора по УР
1.7.	Издание приказов о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май–июнь	Директор муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Взлет», заместитель директора по УР
2. Анализ результатов ГИА-2026			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов и справки по результатам ГИА-2026	Август	Заместитель директора по УР
2.2.	Информирование о результатах ГИА-2026 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УР
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2026: • обсуждение результатов ГИА-2026; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2027	Сентябрь	Заместитель директора по УР; руководители ШМО Центров образования
2.4.	Анализ занятости выпускников 2026 года	Сентябрь	Ответственные за профориентационную работу в Центрах образования
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2027			
3.1.	Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА-2027 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УР
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2027 года	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО Центров образования, учителя-предметники
3.3.	Выявление учащихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки. Организация и проведение малых педагогических советов с учащимися «группы	В течение учебного года	Классные руководители 9-х классов; педагоги-психологи; учителя-предметники

3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УР
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, классные руководители,
	подготовки к ГИА		учителя-предметники, педагоги-психологи Центров образования
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2027	Сентябрь–декабрь	Руководители ШМО Центров образования
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена	Октябрь–май	Заместитель директора по УР, педагоги-психологи
4. Информационное обеспечение ГИА-2027			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2027; • предметная подготовка к ГИА-2027; • организация и проведение итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования, классные руководители, педагоги-психологи
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2027; • предметная подготовка к ГИА-2027; • организация и проведение итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в центрах образования, классные руководители, педагоги-психологи
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Ноябрь	Заместитель директора по УР
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2027», в том числе информации о «горячих линиях ГИА»	Октябрь	Заместитель директора по УР
4.5.	Оформление информационных стендов «ГИА-2027», в том числе информации о «горячих линиях»	Октябрь	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования

4.6.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования, классные руководители 9-х классов
4.7.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х классов: • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции	Январь	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования, классные руководители
4.8.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х классов: • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции	Февраль	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования
4.9.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-2027			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2027 году из числа: • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по УР
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 о количестве: • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УР, руководители ППЭ
5.3.	Техническое оснащение ППЭ на базе структурных подразделений ЦО	В течение года	Руководители ППЭ
5.4.	Выверка персональных данных учениками 9-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УР

5.5.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования, классные руководители
5.6.	Организация и проведение итогового собеседования: • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	Декабрь–май	Заместитель директора по УР
5.7.	Формирование пакета документов учеников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования
5.8.	Формирование базы данных организаторов ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директора по УР
5.9.	Организация регистрации участников ГИА-9 в региональной информационной системе	Январь–март	Заместитель директора по УР
5.10.	Выверка назначения учеников 9-х классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Заместитель директора по УР
5.11.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х классов	Май	Заместитель директора по УР
5.12.	Организация участия учеников 9-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УР
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2027			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УР
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: • входной контроль – 9-е классы;	Сентябрь	Руководители ШМО, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ	Ноябрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УР, ответственные за проведение ГИА в Центрах образования

6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися 9-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УР, руководители Центров образования
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Ноябрь Февраль	Заместитель директора по УР, руководители Центров образования
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Февраль	Заместитель директора по УР, руководители Центров образования
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ОГЭ	Февраль–март	Заместитель директора по УР, руководители Центров образования, классные руководители
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 для внесения в базу данных	Ноябрь	Заместитель директора по УР
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА-9	Ноябрь	Заместитель директора по УР
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9	Ноябрь	Заместитель директора по УР
7.4.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь–февраль	Заместитель директора по УР
7.5.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9	Январь–март	Заместитель директора по УР
7.6.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УР
8. Проведение ГИА-2027 г.			
8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	Руководители ППЭ
8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководители ППЭ
8.3.	Контроль явки учащихся 9-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х классов
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УР

8.5.	Ознакомление учащихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х классов
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УР
8.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2027/28 учебном году	Август	Заместитель директора по УР, руководители Центров образования