

муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс «Взлёт»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 01.10.2025

№ 01-10 / 3

**Положение о профильном обучении
в муниципальном образовательном учреждении средней общеобразовательной школы
«Образовательного комплекса «Взлет»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228) с изменениями приказа 09.10.2024 N 704;

1.2. Прием на обучение в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема в МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Взлёт».

1.3. При определении профилей обучения школа учитывает:

- социальный запрос;
- кадровые возможности школы;
- материально-техническое оснащение школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.4. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- социально-экономическому;
- естественно-научному;
- технологическому;
- универсальному;
- агротехническому;
- гуманитарному.

1.5. Основные цели и задачи профильных классов обучения старшеклассников соответствуют целям и задачам, определяющим учебную деятельность школы. Профильные классы:

- обеспечивают социализацию личности;
- предоставляют обучающимся оптимальные условия для получения среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают непрерывность среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают расширенный уровень овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создают условия для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями;
- осуществляют профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.6. Профильные классы открываются по приказу директора школы по согласованию с Департаментом образования Администрации городского округа город Рыбинск.

1.7. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учёт потребностей социума и рынка труда);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.8. Выпускники основной школы, родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана.

1.9. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- реализация не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса (Федеральный закон «Об образовании», ст.32, п.3)
- отсутствие мотивации обучающихся к продолжению профильного обучения;
- невостребованность профилей.

2. Порядок приёма и выпуска обучающихся профильных классов

2.1. Выпускники 9-х классов и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО и ФООП СОО.

2.2. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов и других желающих в сроки, установленные Департаментом образования Администрации городского округа города Рыбинск, по результатам индивидуального отбора.

2.3. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

3. Особенности образовательного процесса при профильном обучении

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее – ООП СОО).

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины) и предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

3.5. При профильном обучении предусматриваются предметы и курсы по выбору, в том числе элективные, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.6. Предметы и курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практические подготовки, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по выбранным предметам и курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание предметов и курсов по выбору, в том числе элективных, школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.7. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и курсам по выбору

класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования и соответствующей материальной базы.

3.8. Приоритетными направлениями при организации образовательной деятельности в профильных классах являются:

- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- использование активных методов обучения;
- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

3.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами ООП СОО по профилям, локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.10. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденции развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее двух раз в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной и в конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

4. Функциональные обязанности педагогов, осуществляющих профильное обучение

4.1. Директор школы

1. Определяет стратегию, цели и задачи профильного обучения на основе учебных планов обучающихся на уровне СОО.
2. Отвечает за качество и эффективность работы педагогического коллектива по реализации учебных планов в рамках профильного обучения.
3. Совместно с педагогическим советом школы осуществляет разработку, утверждение и внедрение программы развития школы, выбор реализуемых школой профилей обучения, учебных планов, программ профильного обучения.
4. Приказом по школе утверждает функциональные обязанности участников, реализующих профильное обучение.
5. Утверждает программы элективных учебных предметов. Планирует, координирует и организует контроль за ходом реализации и результатами профильного обучения.
6. Осуществляет тарификацию работников, реализующих профильное обучение, поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.
7. Обеспечивает социальную защиту обучающихся в рамках профильного обучения.
8. Обеспечивает эффективное взаимодействие участников профильного обучения и сотрудничество с органами местного самоуправления, учреждениями образовательной сети города.
9. Организует обмен опытом по реализации профильного обучения, как внутри образовательного комплекса, так и с другими учреждениями города и области.
10. Организует и отвечает за правильное ведение делопроизводства по данному направлению работы.
11. Отвечает за качество образования выпускников, реализацию образовательных программ в соответствии с выбранными педагогическим коллективом учебными программами.

4.2 Заместитель директора, курирующий обучение на уровне СОО

1. Разрабатывает направления реализации профильного обучения на основе:
 - анализа педагогического потенциала школы, её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
 - изучения образовательных запросов детей и родителей школы посредством анкетирования и собеседований;
 - взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для удовлетворения образовательных запросов обучающихся.
2. Формирует учебный план 10-11 классов, составляет перечень элективных учебных предметов, сопровождающих обучение на профильном и базовом уровнях, с учётом образовательных запросов обучающихся и соответствующих кадровых, методических и материально-технических ресурсов школы.
3. Организует контроль за текущей успеваемостью, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся и выпускников в соответствии с уставом школы, требованиями Закона РФ «Об образовании», другими нормативными документами.
4. Обеспечивает сопровождение обучения через:
 - мониторинг результативности обучения старшеклассников на профильном и базовом уровнях;
 - анализ динамики образовательных запросов обучающихся и их готовности к выбору сферы профессиональной деятельности;
 - контроль школьной документации по профильному обучению;
5. Осуществляет контроль за разработкой и экспертизой авторских и модифицированных программ элективных учебных предметов, рабочих программ по предметам учебного плана, обеспечивает их учебно-методическими материалами.
6. Координирует деятельность методических объединений школы по вопросам организации профильного обучения, выбора соответствующих УМК.
7. Обеспечивает повышение квалификации педагогов по вопросам организации профильного обучения, разработки рабочих и создания авторских программ учебных курсов.
8. Систематически посещает и анализирует уроки по предметам базового и профильного уровней, занятия элективных учебных курсов с целью развития инициативы и стимулирования творческого поиска и профессионального роста учителей.
9. Организует родительские собрания, разъясняет цели и специфику осуществления учебного процесса в профильных классах.
10. Составляет отчёты по реализации профильного обучения на старшей ступени; обобщает и систематизирует опыт работы по данному направлению.
11. Анализирует результаты промежуточной аттестации обучающихся 10-х классов и государственной (итоговой) аттестации выпускников средней школы.
12. Организует работу по комплектованию 10-х классов.

4.3. Учитель

1. Осуществляет обучение и воспитание с учётом специфики предмета и профильной направленности обучения.
2. Способствует социализации, формированию общей культуры старшеклассника, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ.
3. Использует разнообразные приёмы, методы и средства обучения, направленные на формирование ключевых компетентностей выпускников средней школы, создаёт условия для дифференциации обучения старшеклассников.
4. Реализует образовательные программы базового или профильного уровня для старшей ступени обучения, программы элективных учебных предметов для 10-11 классов.
5. Обеспечивает уровень подготовки старшеклассников, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта (базового, профильного); эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего

профессионального образования.

6. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию по вопросам реализации профильного обучения, овладения образовательными технологиями, необходимыми для обеспечения качества преподавания предметов профильного и базового уровней, элективных учебных предметов.

7. Участвует в деятельности методических объединений школьного и муниципального уровней по вопросам организации профильного обучения на старшей ступени.

4.4. Классный руководитель

1. Осуществляет связь с учителями-предметниками, оказывает помощь обучающимся в учебной деятельности.

2. Ведет контроль за посещаемостью базовых и профильных предметов, элективных учебных предметов.

Содействует профессиональному самоопределению старшеклассника, осознанному выбору им профессии (привлекая к участию в конкурсах, олимпиадах, викторинах).

4. Направляет самовоспитание и саморазвитие личности. Совместно со школьным психологом организует психологическое просвещение, сопровождение обучающихся.

5. Помогает обучающимся в работе по составлению портфолио.

6. Совместно с родителями (законными представителями) помогает обучающимся в выборе профессии.

7. Реализует программы по работе с родителями (законными представителями) в рамках профильного обучения, включая индивидуальную работу.

10. Проводит информационно-разъяснительную работу с родителями по поводу учебных результатов их детей.

4.5. Психолог

1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения.

2. Реализует психолого-педагогическое сопровождение профильного обучения в 10-11 классах.

3. Способствует повышению уровня социально-психологической компетентности старшеклассников.

4. Проводит психологическую диагностику, направленную на выбор сферы профессиональной деятельности.

5. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследований с целью ориентации педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития старшеклассников.

6. Реализует профильную ориентацию в рамках профильного обучения в соответствии с утверждённой программой, оказывает обучающимся помощь в выборе профиля обучения.

7. Консультирует педагогов школы по вопросам практического применения психологических знаний; организует групповые и индивидуальные консультации обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам профильной и профессиональной ориентации.

8. Привлекает специалистов других психологических служб для работы с обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами.

5. Система стимулирования педагогов

1. Ставки учителей, ведущих профильные и элективные учебные предметы, могут быть увеличены на 15 % при наличии финансирования.

2. Доплаты классным руководителям, директору (по согласованию с Департаментом образования администрации городского округа город Рыбинск), заместителям, курирующим организацию профильного обучения, могут быть увеличены на 5-15 % при наличии финансирования.